

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБОУ ООШ №25
им. Штанева Я.И.
И.В. Кузнецова
Приказ № 211 от 28.09.2020

Положение

о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ ООШ № 25 им. Штанева Я.И.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 25 имени Штанева Я.И. (далее – Учреждение) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Учреждением в целях:
- улучшения организации питания обучающихся в Учреждении;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации) и Уставом МБОУ ООШ №25 им. Штанева Я.И..

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии с Родительским комитетом Учреждения.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ ООШ №25 им. Штанева Я.И., в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников,

осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1 и 2 Методических рекомендаций).

2.5. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта. Протоколы/ акты сдаются Комиссией для хранения ответственному за питание.

Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля.

Протоколы/акты, журнал хранятся в учреждении согласно номенклатуре дел.

2.6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МБОУ ООШ №25 им. Штанева Я.И.

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителя администрации Учреждения.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Родительского комитета).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора МБОУ ООШ №25 им. Штанева Я.И..

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в учреждении организацию и качество питания обучающихся;

- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц Учреждения информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

- заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника Учреждения и иных ответственных за питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

- проводить проверку работы столовой Учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

3.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

3. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;

- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;

- приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;

- протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;

- журнал посещения родительского контроля;

- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

4. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте МБОУ ООШ №25 им. Штанева Я.И..

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25 имени Штанева Я.И.

Акт № 1
проведения Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся
мероприятий по родительскому контролю

«28» 09.2020 г.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии и. о. зам. директора по УР Макаренко А.В.

Члены Комиссии:

Завхоз Лысенко Л.В.

Представители родительского комитета: Стаценко Т.В.

Какуша Г.А.

Шевченко С.А.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания:

В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

продолжить вести работу в данном направлении.

Председатель Комиссии: Макаренко А.В.
(подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

Лысенко Л.В.
(подпись/Ф.И.О.)

Какуша Г.А.
(подпись/Ф.И.О.)

Стаценко Т.В.
(подпись/Ф.И.О.)

Шевченко С.А.
(подпись/Ф.И.О.)

Приложение 2

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25 имени Штанева Я.И.

Протокол №1 заседания Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

«28» октября 2020г.

Форма проведения собрания: совместное присутствие/ заседание проведено посредством видеоконференции.

Открытие собрания: 15.00 часов 00 минут.

Собрание закрыто: 16 часов 40 минут.

Присутствовало 15 человек

Повестка дня

По первому вопросу повестки дня слушали директора школы Кузнецову И.В. которая предложила избрать председателем Комиссии и .о. зам. директора по УР Макаренко А.В., секретарем Комиссии Лысенко Л.В. .

По вопросу повестки дня вопросов задано не было.

По вопросу повестки дня голосовали:

«за»-15голосов;

«против»-0голосов;

«воздержались»-0голосов.

По вопросу повестки дня постановили: избрать председателем Комиссии Макаренко А.В., секретарем Комиссии Лысенко Л.В. .

По второму вопросу повестки дня слушали Макаренко А.В., которая предложила следующий План мероприятий (Приложение 1).

По вопросу повестки дня вопросов задано не было.

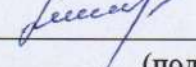
По вопросу повестки дня голосовали:


«за»-15голосов;

«против»-0голосов;

«воздержались»-0голосов.

По вопросу повестки дня постановили: утвердить План мероприятий на 2020-2021 уч. год

Председатель:  /Макаренко А.В./
(подпись/Ф.И.О.)

Секретарь:  /Лысенко Л.В./
(подпись/Ф.И.О.)